

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ

Διεύθυνση: Πειραιώς 206, Αθήνα 17778

Τηλ & Fax: 210-3303149

E-mail: office@hellastheatre.gr & itigr@otenet.gr

Η Ένωση Προσώπων με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ» έχοντας υπόψη:

1. Την 1^η Τροποποίηση της Ανοιχτής Πρόσκλησης για την υποβολή προτάσεων στο ΕΠ «Αττική» του ΕΣΠΑ 2007-2013, άξονας προτεραιότητας 2 «Αειφόρος Ανάπτυξη και Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής», κωδικός θεματικής προτεραιότητας 60 «Συνδρομή στην Βελτίωση πολιτιστικών υπηρεσιών» με κωδικό πρόσκλησης 12 (1^η τροποποίηση).
2. Το καταχωρημένο στο βιβλίο των εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αυξ. αριθμ. 8744/51 καταστατικό του Ελληνικού Κέντρου του Διεθνούς Ινστιτούτου Θεάτρου, με το οποίο συστάθηκε και κυρώθηκε ο Οργανισμός Διοίκησης και Διαχείρισης του φορέα.
3. Την από 13/5/2012 απόφαση Δ.Σ. για την Ανάθεση, Διαχείριση και Εκπροσώπηση αρμοδιοτήτων.
4. Την υπό στοιχεία QA-C-1032/13 επιβεβαίωση της Διαχειριστικής Επάρκειας της ΕΒΕΤΑΜ Α.Ε. για συγχρηματοδοτούμενα έργα τύπου Γ.
5. Το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267 Α/3.12.2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
6. Την υπ' αριθμόν 14053/ΕΥΣ 1749/27-03-2008 (ΦΕΚ 540/Β/27-3-2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
7. Την Α.Π. ΕΥΤΟΠ/Α/ΑΤΤ76/1284/17/3/2014 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Από την Πράξη στη Θεωρία των Παραστατικών Τεχνών» και κωδικό MIS 479959 στο πλαίσιο του Π.Ε.Π. «Αττική» και των συνημμένων αυτής.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόσληψη, με σύμβαση μίσθωσης έργου ή εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας έως είκοσι (20) μηνών, συνολικά **πέντε (5) ατόμων** για την κάλυψη εποχικών και παροδικών αναγκών για την υλοποίηση δράσεων κατά την περίοδο Μάιος – Δεκέμβριος 2014 & Ιανουάριος – Δεκέμβριος 2015 στο πλαίσιο της Πράξης «Από την Πράξη στη Θεωρία των Παραστατικών Τεχνών», που έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ 2007-2013» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το ελληνικό δημόσιο, και συγκεκριμένα του αναφερόμενου παρακάτω, ανά ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων με τα αντίστοιχα καθήκοντα και τα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα.

Η παρούσα τελεί υπό την αίρεση παρατηρήσεων από τον αρμόδιο φορέα του σχετικού 5.



I. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΘΕΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ, ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΚΑΠ. ΚΑΙ ΦΠΑ)
A	Σύμβουλος Διοίκησης & Προγράμματος	1	18 μήνες	22.104,00€
B	Υπ. Εγκαταστάσεων - Χώρων και Συντονισμού Δράσεων	1	18 μήνες	22.104,00€
Γ	Υπεύθυνος Οργάνωσης & εκτέλεσης παραγωγής	1	12 μήνες	12.007,20€
Δ	Οργάνωση & εκτέλεση παραγωγής	1	9 μήνες	9.005,40€
E	Βοηθός οργάνωσης & επικοινωνίας παραγωγής	1	6 μήνες	6.003,60€

Τόπος εργασίας: Ελληνικό Κέντρο του Διεθνούς Ινστιτούτου Θεάτρου
 Πειραιώς 206, Αθήνα 17778

Στις παραπάνω αναφερόμενες αμοιβές συμπεριλαμβάνονται τυχόν υπερωρίες για εργασία τα Σαββατοκύριακα κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης των εκδηλώσεων, το νόμιμο ποσοστό του επιδόματος αδείας και του δώρου Πάσχα ανάλογα με την διάρκεια της σύμβασης, ο μικτός μισθός και οι εργοδοτικές εισφορές που αποδίδει ο φορέας στον ασφαλιστικό φορέα, δηλαδή είναι το συνολικό κόστος εργαζόμενου, και ο Φ.Π.Α., εφόσον πρόκειται για σύμβαση μίσθωσης έργου.

II. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

Τα βασικά καθήκοντα των εξωτερικών συνεργατών και του προσωπικού που θα προσληφθεί παρουσιάζονται αναλυτικά στη συνέχεια.

A. Σύμβουλος Διοίκησης & Προγράμματος

- εποπτεύει την εξέλιξη του συνόλου των εργασιών υλοποίησης του Προγράμματος και ιδίως του σκέλους της καλλιτεχνικής παραγωγής.
- συντονίζει την υλοποίηση του αναλυτικού χρονοδιαγράμματος, σε συνεργασία μ' όλους τους εμπλεκόμενους που εργάζονται σε διαφορετικά αντικείμενα, και ελέγχει τις φάσεις εξέλιξης και τ' αναμενόμενα αποτελέσματα.

Β. Υπεύθυνος Εγκαταστάσεων, Χώρων και Συντονισμού Δράσεων

- επικουρεί τον Σύμβουλο Διοίκησης & Προγράμματος στο σύνολο του έργου του.

Γ. Υπεύθυνος Οργάνωσης & εκτέλεσης παραγωγής

- Επιμελείται όλων των θεμάτων που σχετίζονται με την οργάνωση και εκτέλεση παραγωγής του Συνεδρίου των Παρασταστικών Τεχνών και την οργάνωση όλων των εμπλεκόμενων στο Πρόγραμμα.

Δ. Οργάνωση & εκτέλεση παραγωγής

- Επικουρεί όλων των θεμάτων που σχετίζονται με την οργάνωση και εκτέλεση παραγωγής όλων των εμπλεκόμενων στο Πρόγραμμα
- επιμελείται την οργάνωση και εκτέλεση παραγωγής του Προγράμματος, έως και την υλοποίηση των δράσεων του Προγράμματος.

Ε. Βοηθός οργάνωσης & επικοινωνίας παραγωγής

- Επικουρεί μέρος των θεμάτων που σχετίζεται με την οργάνωση και εκτέλεση παραγωγής όλων των εμπλεκόμενων στο Πρόγραμμα
- Επιμελείται μέρος της οργάνωσης και επικοινωνίας του Προγράμματος, έως και την υλοποίηση των δράσεων του Προγράμματος.

ΙΙΙ. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

ΙΙΙ.1 ΓΕΝΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ – ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν.
2. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση), με την επιφύλαξη της επόμενης εξαίρεσης.

Εξαίρεση: Δεν ισχύει το παραπάνω κώλυμα για υποψήφιους των θέσεων βοηθητικού ή ανειδίκευτου προσωπικού, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν εκτίσει την ποινή ή τα μέτρα ασφαλείας που τους έχουν επιβληθεί έχουν αρθεί ή έχουν απολυθεί υπό τον όρο (Ν. 2207/1994 άρθρο 4 παρ. 6).

3. Να έχουν την ελληνική ιθαγένεια ή να είναι υπήκοοι χωρών μελών της ΕΕ, με βασική προϋπόθεση την καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας.
4. Η εμπειρία αποδεικνύεται με πρωτότυπη βεβαίωση ή αντίγραφο από τον εργοδότη.

ΙΙΙ.2 ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Σύμβουλος Διοίκησης & Προγράμματος (Κωδ. α)

Μορφωτικό επίπεδο:

- ΠΕ θεατρολογίας ή/και Επικοινωνίας και Μ.Μ.Ε. ή Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού ή ομώνυμο πτυχίο της ημεδαπής.
- θα συνεκτιμηθούν ενδεχόμενες πρόσθετες σπουδές σχετικές με το θεατρικό χώρο.

3

- τουλάχιστον καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Εργασιακή εμπειρία:

- Επαγγελματική εμπειρία με αντικείμενο τον σχεδιασμό και παραγωγή καλλιτεχνικών εκδηλώσεων με διεθνή χαρακτήρα.
- Εργασία σε αντίστοιχη θέση φορέα με διεθνή χαρακτήρα τουλάχιστον πενταετίας.
- Επαγγελματική εμπειρία σε ανάλογη θέση σε φορείς διοργάνωσης καλλιτεχνικών γεγονότων διεθνούς βεληνειούς της Ελλάδας ή/και του εξωτερικού, τουλάχιστον πενταετίας.
- Επαγγελματική εμπειρία σε φορείς με Θεατρολογικό ή/και Μ.Μ.Ε. αντικείμενο.
- Επαγγελματική εμπειρία σε εταιρείες / φορείς με αντικείμενο την Προβολή – Επικοινωνία, καθώς επίσης και τις δημόσιες σχέσεις Δεξιότητες.

Δεξιότητες:

- Αναλυτικό τρόπο σκέψης, ικανότητα ορθής αντίληψης, αποφασιστικότητας και ταχύτητας στην επίλυση προβλημάτων.
- Αμεσότητα κι ευελιξία στην αντιμετώπιση της πίεσης και των προθεσμιών.
- Πλήρη αντίληψη όλου του φάσματος των οργανωτικών και τεχνικών αναγκών υλοποίησης της καλλιτεχνικής παραγωγής.
- Δυνατότητα πολύ καλής ανθρώπινης επικοινωνίας.
- Πολύ καλή γνώση του σχετικού θεσμικού πλαισίου και δεξιότητες σύνταξης εγγράφων, όπως π.χ. αναφορές και εκθέσεις παραδοτέων.
- άριστη γνώση χειρισμού Η/Υ.

2. Υπεύθυνος Εγκαταστάσεων, Χώρων και Συντονισμού Δράσεων (Κωδ. β)

Μορφωτικό επίπεδο:

- ΠΕ σε αντικείμενο θεατρολογίας ή/και Επικοινωνίας και Μ.Μ.Ε. ή Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού ή ομώνυμο πτυχίο της ημεδαπής (θα συνεκτιμηθούν ενδεχόμενες πρόσθετες σπουδές με αντικείμενο τη Πολιτιστική Διαχείριση ή το Χορό).
- Τουλάχιστον καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Εργασιακή εμπειρία:

- Επαγγελματική εμπειρία με αντικείμενο τον σχεδιασμό και παραγωγή καλλιτεχνικών εκδηλώσεων με διεθνή χαρακτήρα.
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε ανάλογη θέση σε φορείς διοργάνωσης καλλιτεχνικών γεγονότων διεθνούς βεληνειούς της Ελλάδας ή/και του εξωτερικού.

Δεξιότητες:

- Αναλυτικό τρόπο σκέψης και δυνατότητα επίλυσης προβλημάτων.
- Αμεσότητα κι ευελιξία στην αντιμετώπιση της πίεσης και των προθεσμιών.
- Κατανόηση των οργανωτικών και τεχνικών αναγκών υλοποίησης της καλλιτεχνικής παραγωγής.
- Δυνατότητα πολύ καλής ανθρώπινης επικοινωνίας.
- Καλή γνώση του σχετικού θεσμικού πλαισίου και δεξιότητες σύνταξης εγγράφων, όπως π.χ. αναφορές και εκθέσεις παραδοτέων.
- Πολύ καλή γνώση χειρισμού Η/Υ.



3. Υπεύθυνος Οργάνωσης & εκτέλεσης παραγωγής (Κωδ. γ)

Μορφωτικό επίπεδο:

- ΠΕ σε αντικείμενο θεατρολογίας ή/και Επικοινωνίας και Μ.Μ.Ε. ή Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού ή ομώνυμο πτυχίο της ημεδαπής (θα συνεκτιμηθούν ενδεχόμενες πρόσθετες σπουδές με αντικείμενο τη Πολιτιστική Διαχείριση).
- Τουλάχιστον καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Εργασιακή εμπειρία:

- Επαγγελματική εμπειρία με αντικείμενο τον σχεδιασμό και παραγωγή καλλιτεχνικών εκδηλώσεων σε Επιχειρήσεις Θεάματος, Ήχου και Εικόνας στην Ελλάδα ή και το εξωτερικό.
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε ανάλογη θέση σε φορείς διοργάνωσης καλλιτεχνικών δράσεων της Ελλάδας ή/και του εξωτερικού.
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία με αντικείμενο την προβολή – επικοινωνία, καθώς επίσης και τις δημόσιες σχέσεις.

Δεξιότητες:

- Αναλυτικό τρόπο σκέψης και δυνατότητα επίλυσης προβλημάτων.
- Αμεσότητα κι ευελιξία στην αντιμετώπιση της πίεσης και των προθεσμιών.
- Κατανόηση των οργανωτικών και τεχνικών αναγκών υλοποίησης της καλλιτεχνικής παραγωγής.
- Δυνατότητα πολύ καλής ανθρώπινης επικοινωνίας.
- Πολύ καλή γνώση χειρισμού Η/Υ.

4. Οργάνωση & εκτέλεση παραγωγής (Κωδ. δ)

Μορφωτικό επίπεδο:

- ΠΕ οποιασδήποτε ειδικότητας της ημεδαπής (θα συνεκτιμηθούν ενδεχόμενες πρόσθετες σπουδές)
- Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

Εργασιακή εμπειρία:

- Επαγγελματική εμπειρία με αντικείμενο τον σχεδιασμό και παραγωγή καλλιτεχνικών εκδηλώσεων.
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε ανάλογη θέση σε φορείς διοργάνωσης καλλιτεχνικών δράσεων της Ελλάδας ή/και του εξωτερικού.
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία με αντικείμενο την προβολή – επικοινωνία, καθώς επίσης και τις δημόσιες σχέσεις.

Δεξιότητες:

- Αναλυτικό τρόπο σκέψης και δυνατότητα επίλυσης προβλημάτων.
- Αμεσότητα κι ευελιξία στην αντιμετώπιση της πίεσης και των προθεσμιών.
- Κατανόηση των οργανωτικών και τεχνικών αναγκών υλοποίησης της καλλιτεχνικής παραγωγής.
- Δυνατότητα πολύ καλής ανθρώπινης επικοινωνίας.
- Πολύ καλή γνώση χειρισμού Η/Υ.

5. Βοηθός οργάνωσης & επικοινωνίας παραγωγής (Κωδ. δ)

Μορφωτικό επίπεδο:

- ΠΕ ή και επί πτυχίω σπουδαστές οποιασδήποτε ειδικότητας της ημεδαπής (θα συνεκτιμηθούν ενδεχόμενες πρόσθετες σπουδές)
- Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

Εργασιακή εμπειρία:

- Επαγγελματική εμπειρία με αντικείμενο τον σχεδιασμό και παραγωγή καλλιτεχνικών εκδηλώσεων σε Επιχειρήσεις Θεάματος, Ήχου και Εικόνας.
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε ανάλογη θέση σε φορείς διοργάνωσης καλλιτεχνικών δράσεων της Ελλάδας ή/και του εξωτερικού.
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία με αντικείμενο την προβολή – επικοινωνία, καθώς επίσης και τις δημόσιες σχέσεις.

Δεξιότητες:

- Αναλυτικό τρόπο σκέψης και δυνατότητα επίλυσης προβλημάτων.
- Αμεσότητα κι ευελιξία στην αντιμετώπιση της πίεσης και των προθεσμιών.
- Κατανόηση των οργανωτικών και τεχνικών αναγκών υλοποίησης της καλλιτεχνικής παραγωγής.
- Δυνατότητα πολύ καλής ανθρώπινης επικοινωνίας.
- Πολύ καλή γνώση χειρισμού Η/Υ.

IV. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν σχετικό φάκελο, στον οποίο θ' αναγράφεται ο κωδικός της ειδικότητας και θα περιέχει την αίτηση συμμετοχής, μαζί με τα απαιτούμενα για την απόδειξη των προσόντων, των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους δικαιολογητικά, πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα, στα γραφεία του Ελληνικού Κέντρου του Διεθνούς Ινστιτούτου Θεάτρου, καθημερινά από **Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες 12.30 – 16.00.**

Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής:

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει **μία (1) μόνο αίτηση για μια (1) μόνο** συγκεκριμένη ειδικότητα. Η σώρευση αιτήσεων διαφορετικών ειδικοτήτων σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση ακύρωση όλων των αιτήσεων και αποκλεισμό του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.

V. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η προθεσμία υποβολής της αίτησης, μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στα γραφεία του Ελληνικού Κέντρου του Διεθνούς Ινστιτούτου Θεάτρου στην προαναφερόμενη διεύθυνση, λήγει την **Παρασκευή 25 Απριλίου 2014 και ώρα 16:00.**

VI. ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από τα μέλη του Δ.Σ. του Ελληνικού Κέντρου του Διεθνούς Ινστιτούτου Θεάτρου μετά από αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων και των δικαιολογητικών τους. Καταρχήν θα ελεγχθεί η εκπλήρωση των ελάχιστων απαιτούμενων προσόντων μορφωτικού επιπέδου και εργασιακής εμπειρίας που αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο «Ειδικά Προσόντα» και θα αποκλειστούν οι υποψήφιοι που δεν διαθέτουν τα

6

ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα. Στη συνέχεια, οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν, βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

1. Εμπειρία 60%
 2. Σπουδές 15%
 3. Ξένες γλώσσες 10%
 4. Δεξιότητες 15%
- ΣΥΝΟΛΟ 100%

1. Ως βαθμολογούμενη εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος στα αντικείμενα που προσδιορίζονται για κάθε ειδικότητα στην παρούσα ανακοίνωση. Η ΕΜΠΕΙΡΙΑ βαθμολογείται 2 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 30 μήνες, δηλαδή με μέγιστο όριο τις 60 μονάδες.

2. Σε ό,τι αφορά τις σπουδές, θα αξιολογηθούν με μονάδες από 1 έως 5 η συνάφεια του αντικειμένου με τα καθήκοντα της αντίστοιχης ειδικότητας για την οποία υποβάλλεται η αίτηση, με μονάδες από 1 έως 5 το επίπεδο εκπαίδευσης (δευτεροβάθμια, μεταδευτεροβάθμια, τεχνολογική, πανεπιστημιακή, μεταπτυχιακή) και από 1 έως 5 το επίπεδο της βαθμολογίας του ανωτέρου πλέον συναφούς τίτλου σπουδών. Μέγιστο όριο είναι οι 15 μονάδες και θα βαθμολογείται η ανώτερη βαθμίδα συναφούς εκπαίδευσης κάθε υποψηφίου.

3. Η βαθμολόγηση ως προς το κριτήριο της ξένης γλώσσας (αγγλικά) γίνεται ως εξής: ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί, με μέγιστο όριο τις 5 μονάδες. Ο τρόπος απόδειξης της γνώσης της ξένης γλώσσας παρουσιάζεται στο ειδικό παράρτημα της παρούσας ανακοίνωσης.

ΓΝΩΣΗ:	ΑΡΙΣΤΗ	ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ
ΜΟΝΑΔΕΣ:	5	4	3

4. Η βαθμολόγηση ως προς το κριτήριο των δεξιοτήτων θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ε.Κ.Δ.Ι.Θ. μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης ως προς τα κριτήρια εμπειρίας, σπουδών και ξένων γλωσσών. Η βαθμολόγηση αυτή θα πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο συνέντευξης ως εξής:

- Για τις ειδικότητες α, β, γ, δ θα κληθούν σε συνέντευξη οι 3 επικρατέστεροι, με βάση τα κριτήρια εμπειρίας, σπουδών, ξένων γλωσσών υποψήφιοι – για τις υπόλοιπες ειδικότητες θα κληθούν σε συνέντευξη οι 6 επικρατέστεροι, με βάση τα κριτήρια εμπειρίας, σπουδών, ξένων γλωσσών υποψήφιοι.

Εάν για κάποια ειδικότητα ο αριθμός των υποψηφίων που δεν έχουν αποκλειστεί είναι μικρότερος των ανωτέρω αναφερομένων, στη συνέντευξη θα κληθούν όλοι οι εναπομείναντες υποψήφιοι για την ανωτέρω ειδικότητα.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

Γνωστοποιείται ότι για την τελική επιλογή υποψηφίων με την ίδια συνολική βαθμολογία θα τηρηθεί αυστηρά η σειρά προτεραιότητας των κατατεθειμένων αιτήσεων των υποψηφίων.

VII. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες της Αθήνας και ολόκληρη η Ανακοίνωση θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο στην διεύθυνση: www.hellastheatre.gr.

Ανάρτηση πινάκων:

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, το Ελληνικό Κέντρο του Διεθνούς Ινστιτούτου Θεάτρου θα αναρτήσει τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στην έδρα του, στην παραπάνω διεύθυνση, και θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) μέλη του Δ.Σ. Το πρακτικό αυτό θα αναρτηθεί επίσης στην ιστοσελίδα του Ελληνικού Κέντρου του Διεθνούς Ινστιτούτου Θεάτρου στο διαδίκτυο. Η υπηρεσία προσλαμβάνει τους εξωτερικούς συνεργάτες και το έκτακτο προσωπικό με σύμβαση έργου ή με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, μετά την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων.

Τυχόν αναμόρφωση των πινάκων βάσει κατ' ένσταση ελέγχου, που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται υποχρεωτικά από το φορέα, ενώ λύεται η συνεργασία με όσους υποψηφίους δεν δικαιούνται πρόσληψης βάσει της νέας κατάταξης. Οι συνεργάτες των οποίων λύεται η σύμβαση λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

VIII. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν στο Ελληνικό Κέντρο του Διεθνούς Ινστιτούτου Θεάτρου ενστάσεις κατά του πίνακα κατάταξης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής του.

Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στο Ελληνικό Κέντρο του Διεθνούς Ινστιτούτου Θεάτρου, στην παραπάνω διεύθυνση.

Η ένσταση θα κριθεί αμετάκλητα από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ελληνικού Κέντρου του Διεθνούς Ινστιτούτου Θεάτρου εντός 10 εργασίμων ημερών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής.

Ο νόμιμος εκπρόσωπος του Ελληνικού Κέντρου του Διεθνούς Ινστιτούτου Θεάτρου
Εμμανουήλ Κουτσουρέλης

Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου